



MUNICIPALIDAD DE SANTA BÁRBARA  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y PATENTES  
RENTAS Y PATENTES

C.I.Nº \_\_\_\_\_

Santa Bárbara \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 200\_\_

ROL

SOLICITUD DE PATENTE: PROFESIONAL, INDUSTRIAL,  
COMERCIAL Y/O ALCOHOLES

SEÑOR ALCALDE:

NOMBRE COMPLETO O RAZÓN SOCIAL

Domiciliado en calle \_\_\_\_\_ Nº \_\_\_\_\_ Fono \_\_\_\_\_

Desea instalar en calle \_\_\_\_\_ Nº \_\_\_\_\_, una OFICINA,

NEGOCIO, INDUSTRIA, TALLER con giro principal de: \_\_\_\_\_

Ruego dar a esta solicitud la tramitación que corresponda para obtener la patente solicitada y la autorización para iniciar el giro de la actividad declarada para lo cual adjunto los siguientes documentos:

- 1.- Informe de la Dirección de Obras Municipales (D.O.M)
- 2.- Certificado de Iniciación de Actividades, con indicación de capital, otorgado por el Servicio de Impuestos Internos (\$\_\_\_\_\_).
- 3.- Resolución de Sanidad, Dpto. de Programas sobre el ambiente.
- 4.- Si se trata de persona Jurídica, acompañar la respectiva escritura de Constitución de Sociedad.
- 5.- Local "NO PROPIO", presentar autorización del propietario o acreditar propiedad local.
- 6.- Para negocio con Patente de Alcoholes, presentar documentación según anexo.
- 7.- Para solicitar patente Profesional, acompañar certificado o copia de título.
- 8.- AVISO IMPORTANTE: PLAZO PARA REALIZAR TRÁMITE DE OBTENCIÓN DE PATENTE ES DE 2 MESES.

USO EXCLUSIVO PATENTES

SEM: \_\_\_\_\_

ASEO \$ \_\_\_\_\_

ART.24 \$ \_\_\_\_\_

LEY 17.105 \$ \_\_\_\_\_

L/N/L \_\_\_\_\_ M2 \$ \_\_\_\_\_

L/L \_\_\_\_\_ M2 \$ \_\_\_\_\_

OTUP \_\_\_\_\_ M2 \$ \_\_\_\_\_

TOTAL \$ \_\_\_\_\_

FECHA \_\_\_\_\_

Firma del Interesado o Rep. Legal

(SOC.) REP: LEGAL: \_\_\_\_\_

RUT. \_\_\_\_\_

DOMICILIO: \_\_\_\_\_

NOTA: ESTA SOLICITUD DEBE SER DEVUELTA  
A LA INSPECCION DE PATENTES UNA VEZ  
CUMPLIDO CON LOS REQUISITOS EXIGIDOS.